

ADEVERINȚĂ DE SALARIU ȘI VECHIME ÎN MUNCĂ

Nr. _____ Data _____ Persoana de contact _____

Numele Companiei

Adresă sediul social (str., nr., bl., ap.) _____
 Tel. fix/mobil nr. _____ C.U.I. _____ Tel fix / Fax punct de lucru _____
 Tip angajator*: capital de stat capital mixt instituție publică capital privat românesc capital privat străin
 Mărime Companie*: multinațională sector bugetar sub 20 angajați 20-250 angajați peste 250 angajați
 Principalul domeniu de activitate al angajatorului _____
 Numărul de angajați ____ Societatea este în procedură de lichidare, faliment sau restructurare NU DA Data înființării _____
 *Notă: Se completează o singură opțiune.

Nume și prenume Angajat

C.N.P. _____ Secție / Departament / Marcă _____ Funcția _____
 Vechime la locul actual de muncă: ____ ani ____ luni Data angajării la locul actual de muncă _____
 Contractul de muncă este pe perioadă determinată NU DA data expirării _____
 Declaram ca sunt îndeplinite condițiile legale pentru angajarea pe perioada determinată a angajatului.
 Pana la data emiterii prezentei Adeverințe, între parti au fost încheiate, succesiv, cel puțin doua contracte individuale de munca pe perioada determinată: DA NU
 Vechime la locul anterior de muncă: ____ ani ____ luni cu întrerupere față de locul actual de: ____ zile/luni
 Plata drepturilor salariale se face lunar la data de: ____ și ____
 Poziție: Personal calificat cu studii medii Funcție de conducere Personal calificat cu studii superioare Personal necalificat

Venit Salarial net Angajat

Venitul salarial net* în ultimele 3 luni a fost de:

Luna			
Venitul salarial net lunar total			
din care: comisioane din vânzări încasate <small>(dacă există)</small>			

* fără prime, bonusuri, diurne, salariu de merit acordat pe o perioadă determinată de timp.

Creștere față de anul anterior NU DA
 Motivul creșterii - OBLIGATORIU Specializare Promovare Merite deosebite Lege specială Renegociere Altul _____
 Salariul este grevat de rețineri lunare NU DA Suma lunară a reținerilor _____ RON
 Motivul reținerilor (ex.: pensie alimentară, rată împrumut, CAR, poprire, alte rețineri legale) _____
 Angajatul este înscris pe lista de locuri de muncă restructurate / preaviz DA NU
 Ne-au fost notificate cesiuni/popriri ale drepturilor salariale NU DA Suma lunară _____ RON
 Contractul de muncă nu a fost suspendat în ultimele 6 luni și nu este suspendat nici în prezent.

Venit Brut Angajat:

Anul _____ Numărul de luni lucrate _____

*Se va completa totalul veniturilor brute realizate aferent numărului de luni lucrate în anul anterior

Venit brut realizat		Venitul bază calcul	
Deduceri personale acordate		Impozit calculat și reținut	

Prezența adeverință se eliberează pentru a fi utilizată în scopul obținerii/garantării unui credit bancar.

Vă rugăm să informați Banca în cazul în care încetează raportul de muncă cu angajatul.
 Ne asumăm întreaga responsabilitate cu privire la datele menționate în prezentul document și confirmăm că persoanele semnatare ale prezentei adeverințe angajează răspunderea noastră cu privire la corectitudinea informațiilor cuprinse în prezenta.
 Ne angajăm să colaborăm cu Banca în vederea confirmării informațiilor cuprinse în prezenta.

Reprezentantul legal / Funcția*	Nume și prenume	Semnătura	Data
1 _____	_____	_____	_____
2 _____	_____	_____	_____

* Numele în clar și semnătura. Persoane autorizate: Administrator Societate, Director General, Contabil Șef, Director Adjunct, Director Financiar, Director Economic, Director Resurse Umane, Șef Serviciu departament contabilitate.

Acord Angajat

Subsemnatul(a) _____ declară că sunt de acord ca Banca să efectueze verificările pe care le consideră necesare în legătură cu datele și informațiile menționate în prezenta adeverință, dezvăluind în acest sens informații de natura secretului bancar. În acest scop, Banca poate contacta inclusiv persoanele și instituțiile indicate în aceasta, utilizând coordonatele de contact care sunt precizate în prezenta, pentru a confirma datele cuprinse în prezenta adeverință de salariu eliberată în vederea obținerii creditului.

Semnătură Client

Secțiune Partener / Bancă:

Secțiune Partener / Bancă:	Nume și prenume	Semnătura	Data
Reprezentant Bancă	_____	_____	_____
Agent vânzări	_____	_____	_____
Cod Partener / Intermediar	_____		
Cod Agent vânzări / Ofițer de cont	_____		

Banca declară că întreprinde toate demersurile necesare în vederea informării Angajatului cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal în contextul furnizării serviciilor bancare aferente produselor de credit, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul protecției datelor cu caracter personal respectiv Regulamentul General privind Protecția datelor nr. 679/2016 și legislației subsecvente.

Raiffeisen Bank S.A. • Societate administrată în sistem dualist, Clădirea Sky Tower, Calea Floreasca nr. 246 C, sector 1, București, Cod poștal 014476, Telefon: +4021 306 1000, Fax: +4021 230 0700, E-mail: centrala@raiffeisen.ro, www.raiffeisen.ro, C.U.I. 361820, Număr de înregistrare în Registrul Comerțului J40/44/1991, Număr de înregistrare în Registrul Bancar RB-PJR-40-009/1999, Cod de înregistrare fiscală RO361820 • Capital Social 1.200 mil Lei, integral varsat